

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 с. Ачхой-Мартан»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-  
Мартан»

протокол от 31.03.2025 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-  
Мартан»

З.А. Джамурзаева

31.03.2025г



**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №8 с. Ачхой-Мартан»  
за 2024 год**

С. Ачхой-Мартан-2025г

## Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 села Ачхой-Мартан».
Руководитель	Джамурзаева Зура Абдулганиевна
Адрес организации	<u>366600, Чеченская Республика, с. Ачхой-Мартан, ул. А.С.Митришева, 39.</u>
Телефон, факс	(928) 735 47 76
Адрес электронной почты	<u>achhoy_8@mail.ru</u>
Учредитель	<u>МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района».</u>
Дата создания	2012 год
Лицензия	от 20.08.2014 № 1755, серия 20Л 02 № 0000109 <u>(срок действия-бессрочно).</u>
Свидетельство о государственной аккредитации	от 16.06.2015 № 0790, серия 20А 02 № 0000114; срок действия: до 16 июня 2027 года.
сайт школы:	<u>sosh8.ru</u>
Начальник МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»:	Ахмадов Х.Р.

МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан» расположена на окраине села Ачхой-Мартан. Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой застройки: 60 процент – рядом со Школой, 40 процентов – в близлежащих участках.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года), основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет), среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года). Школа реализует образовательные программы дополнительного образования для детей и взрослых.

Школа взаимодействует с общеобразовательными школами села, района, способствует организации подготовки учащихся, развитию исследовательской деятельности и ученического самоуправления. Обучение в школе ведутся на русском языке, воспитание в школе носят общедоступный, светский характер.

Режим работы:

Школа работает в режиме 5 дневной рабочей недели, уроки по 40 минут 2-9 классы, 1-й класс по 5-ти дневной рабочей недели, 1-е полугодие уроки проводятся по 35 минут. Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Режим работы: занятия организованы в 1 смену.

Начало занятий в 8.30.

Обучение в школе ведется на русском языке. Основная форма организации учебного процесса в школе – это урок. Главная задача урока – это получение новой информации. Продолжительность урока в школе составляет 40 минут (в первом классе – 35 минут). Учебная нагрузка в начальных классах: 21 часов в неделю в 1 классе и 24 часа в 2-4 классах, 5-7 классах от 29 до 32 часов, 8 - 9 классах – 33 часов.

Школа взаимодействует с общеобразовательными организациями района. Также тесно сотрудничает с МУ «ЦРБ с. Ачхой-Мартан», РОВД по Ачхой-Мартановскому муниципальному району.

## **1.Аналитическая часть.**

### **Оценка образовательной деятельности.**

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8 с. Ачхой-Мартан» Ачхой-Мартановского муниципального района проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с соблюдением процедуры самообследования и в срок до 20 апреля 2025 года отчет по результатам

самообследования необходимо разместить на официальном сайте школы. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. По результатам сформирован отчет, рассмотренный на расширенном заседании педагогического совета с приглашением членов родительского комитета протокол № 9 от 28.03.2025 года.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;

федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;

программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;

федеральные рабочие программы воспитания;

федеральные учебные планы;

федеральные календарные планы воспитательной работы.

С сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующий хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

## **Воспитательная работа**

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Основными целями воспитательной работы школы в рамках реализации рабочей программы воспитания является:

- создание условий для личностного развития обучающихся;
- формирования системных знаний о различных аспектах развития России и мира, которое проявляется в усвоении основных норм поведения в обществе, в котором мы живём;
- развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- приобретении опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному селу, республике и стране, трудового опыта, опыта выражения собственной гражданской позиции.

Реализация цели проводилась по направлениям, модулям программы воспитания и выполнению календарного плана воспитательной работы школы.

С сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Одним из важных направлений рабочей программы является духовно-нравственное воспитание обучающихся. В рамках реализации Единой концепции «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Чеченской Республики» и в целях реализации модуля «Единая Концепция духовно нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики» в 2024 году классными руководителями совместно с педагогом- организатором по ДНВ проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия
1.	Тематические уроки «Семейные ценности», «Традиции и обычаи народов Чеченской Республики» с приглашением родителей, представителей духовенства;
2.	Конкурсы «Лучший знаток семейного паспорта Пророка Мухаммада (с.а.в.), «Лучший чтец Корана», «Лучшее исполнение Нашида»
3.	Классные часы: «Любим и помним» памяти Первого Президента Чеченской Республики Героя России А-Х. Кадырова, «О судьбе народа», «Долгая дорога»
4.	Мероприятия, посвященные развитию и сохранению чеченского языка
5.	«Мы за здоровый образ жизни» - профилактические мероприятия; спортивные мероприятия
6.	Мероприятия, направленные на соблюдение чистоты окружающей среды
7.	Семинары, акции, флешмобы, круглые столы по профилактике ДТП

Во исполнение протокольных поручений Главы ЧР Р.А. Кадырова, в течение года в школе были проведены мероприятия: классные часы на темы: «Терроризм – это наша боль», «Ислам не приемлет террор», беседы на тему «Ислам против терроризма», в 5-9 классах прошли Уроки Памяти по жертвам терроризма.

Духовно-нравственному воспитанию учащихся способствуют различные мероприятия, проводимые в рамках реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения ЧР и плана школы по ДНВ.

Стало доброй традицией в начальной и основной школе проведение классных часов в форме уроков нравственности, где идёт обсуждение вопросов «добра и зла», ребята учатся оценивать и распознавать нравственные поступки и безнравственные. На этих уроках происходит формирование сознания, закладывается фундамент морального облика. Педагогом-организатором по ДНВ регулярно проводились «Уроки нравственности».

Классные руководители и педагог – организатор по ДНВ проводят большую работу по духовно-нравственному воспитанию, развивая у учащихся как интерес к обычаям и традициям нашего народа, так и развивая творческие способности детей.

Реализация модуля «Классное руководство и наставничество» проводится классными руководителями 1-4 классов, где они выполняют функциональные обязанности в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях"). Круг обязанностей опирается на блоки - организация деятельности классного коллектива; организация учебной работы класса и отдельных учащихся; организация внеурочной жизни; изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся. В школе было с 1 сентября 16 классов и 16 классных руководителей.

Классными руководителями проводятся тематические классные часы, классные ученические и родительские собрания, классные коллективы участвуют в школьных мероприятиях.

Модуль «Школьный урок» реализуется через посещение классных часов их анализа и их результативности. Результаты педагогических наблюдений на уроках показали следующее:

- соблюдаются требования СП в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах проводится дезинфекция контактных поверхностей,

- на переменах производится проветривание кабинетов,

- проводятся подвижные физический минутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся.

Классными руководителями проведены уроки: «Урок мира», «День знаний», «Семья моя крепость», «Маршрут «Дом, школа, дом», «Всероссийский урок безопасности», Всероссийский «Урок Цифры», «Всероссийский урок по безопасности в сети Интернет», проведены «Акция «Письмо солдату», «Акция «Память о Вас жива», «Акция «Парта героя». По календарю знаменательных событий и дат, учителями – предметниками организовано проводилось участие обучающихся в предметных неделях: «Неделя начальной школы», «Неделя школьной библиотеки», «Неделя литературного чтения», «Неделя математики», «Неделя географии», «Неделя истории», «Неделя чеченского языка», «Неделя информационных технологий».

Модуль «Курсы внеурочной деятельности» реализуется по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социально- педагогическое.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 18.12.2024 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы школы. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;

участие в конкурсе антинаркотической социальной рекламы;

классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;

беседы-лекции с участием сотрудников МВД.

В рамках реализации плана Года семьи» проведены следующие мероприятия:

- образован организационный комитет по проведению в школе мероприятий в честь Года семьи

- утвержден план основных мероприятий, посвященных Году семьи, в план включены мероприятия по трем направлениям:

организационные мероприятия;

мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;

мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

В рамках плана основных мероприятий проведены следующие школьные мероприятия:

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Количество участников
Общешкольная линейка, посвященная открытию Года семьи	01.02.2024	Советник директора по воспитательной работе	220 человек
Конкурс сочинений «Я и моя семья – вместе в будущее», «История моей семьи»	15.01.2024 – 31.01.2024	Заместитель директора по МР	165 человек
Встреча с семьями участников СВО	1.02.2024 – 28.02.2024	Заместитель директора по ВР	120 человек
Общешкольное мероприятие «Наша дружная семья»	26.05.2024	Заместитель директора по МР	230 человек

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100% обучающихся школы и 70% семей обучающихся. В течение года обучающиеся и родители приняли участие в наиболее значимых региональных и муниципальных мероприятиях. Было проведено анкетирование с целью исследования семейных ценностей, нравственных позиций современных школьников в отношении к семье. По результатам анкетирования обучающихся можно сделать вывод для 95% опрошенных на первом месте семья и добрые отношения в семье.

В 2024-2025 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации-профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в школе строится по следующей схеме:

1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

5-9 е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Модуль «Работа с родителями» реализуется с целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания и становления своих детей, заинтересованности их в положительном результате образованности и воспитанности своего ребенка. В школе налажено тесное сотрудничество с родителями учащихся.

Направления работы	Проведённые мероприятия
Информационно - просветительское:	Знакомство родительской общественности с нормативными документами, регламентирующими деятельность школы. Родительские классные собрания: «Ваш ребёнок пошёл в 1 класс», «Планирование работы на учебный год», «Беседа с родителями 4-6 классов ВПР», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Общешкольные родительские собрания «О дополнительном образовании учащихся. Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания учащихся, диагностические исследования.
Организационно - деятельностное	Заседания РК, Совета профилактики правонарушений среди обучающихся, организация рейдов совместно сотрудниками ПДН в социально неблагополучные семьи, оказание спонсорской помощи школы, привлечение родителей к организации кружковой работы в школе, анкетирование родителей «Адаптация детей к обучению в школе», «Изучения мнения родителей (законных представителей) учащихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями», «качества взаимодействия семьи и школа»
Творческое	Организация совместных классных праздников, выездных экскурсий, участие в проектной деятельности

Модуль «Ключевые общешкольные дела» - это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые

обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно с педагогами, детьми и родителями.

Название ключевого дела	Оценка выполнения
День знаний. Год истории, исторических памятников и архитектуры чеченского народа.	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
День чеченской женщины	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
Международный День учителя, День города, День молодежи.	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
Дары осени.	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
День народного единства	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
День матери.	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
День Конституции РФ (классные часы, конкурс рисунков)	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
Новогоднее мероприятие. Новогодний серпантин	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
День защитника отечества.	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
«Акция «Письмо солдату», «Акция «Память о Вас жива», «Акция «Парта героя»	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей
«Прощание с начальной школой»	Активность учащихся в КД -100%, хорошая организация, интерес со стороны детей

Модуль «Экскурсии, походы» реализуется через организацию для обучающихся 1-9 классов экскурсий и походов в выходные дни в музеи, кинотеатры, посещение «Аллеи славы», выезд в Грозный в цветочный парк, высотный комплекс «Грозный Сити», Ледовый дворец, ТРЦ «Грандпарк», ТРЦ «Грозный Сити», экскурсия по святым местам.

Модуль «Детские общественные объединения» действует на базе школы, через детские общественные объединение – это добровольные, самоуправляемые формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившие на своей основе общие интересы детей, это- «Юные Кадыровцы», «Юный друг полиции».

#### Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

Естественно-научное

Выбор направления осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в начале сентября 2024 года.

В рамках дополнительного образования, художественного направления, в Школе организован: «Школьный театр. Работа школьного театра направлена на развитие художественно-эстетической качеств подрастающего поколения, развитие интереса к традициям и обычаям чеченского народа, интереса к искусству.

В школе созданы условия для комфортного пребывания детей с ОВЗ. При этом школа создала следующие условия:

разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;

установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;

разместила контрастную маркировку поступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);

применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий

в наличии имеется оборудование для слабослышащих детей и детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Исходя из анализа за 2024 год школа на 2025 год предусматривает мероприятия, по совершенствованию воспитательной работы, работы с родителями направленную на повышения результативности и качества обучения школьников.

## **II. Оценка системы управления организацией.**

Управление Школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на основе сочетания принципов единоличия и самоуправления коллектива.

Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  развития образовательных услуг;  регламентации образовательных отношений;  разработки образовательных программ;  выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  материально-технического обеспечения образовательного процесса;  аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы;

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действуют Школьный совет обучающихся и Родительский комитет.

В целях обмена опытом, эффективного взаимодействия и сотрудничества, в школе работает МО классных руководителей.

По итогам 2024 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги.

### **III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

**Таблица 1. Статистика показателей за 2021–2024 годы.**

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	292	273	249	249
	– начальная школа	117	106	100	100
	– основная школа	153	141	136	136
	– средняя школа	22	26	13	5
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: НОО	0	0	0	0
	– ООО			0	0
	– СОО	0	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	0	0	0
	– об основном общем образовании				
	– среднем общем образовании	0	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца: – в основной школе	8	0	0	0
	– средней школе	1	0	0	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.**

**Таблица 2. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают				Переведены условно	
				Всего								Из них н/а	
		Количество	%	с отметками «4» и «5»	%	с отметками «5»	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%
2	17	17	100	8	47	0	0	0	0	0	0	0	100
3	21	21	100	9	43	3	14	0	0	0	0	0	100
4	37	37	100	5	14	4	10	0	0	0	0	0	100
Итого	75	75	100	22	29	7	90	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 3 процента-29%, (в 2023-м был 26%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 2 процента-7%, (в 2023-м – 7%).

**Таблица 3. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году.**

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают				Переведены условно	
				Всего								Из них н/а	
		Количество	%	с отметками «4» и «5»	%	с отметками «5»	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%
5	27	27	90	9	33	3	11	0	0	0	0	0	0

6	21	21	10 0	7	3 3	2	9	0	0	0	0	0
7	25	25	10 0	5	2 0	3	1 2	0	0	0	0	0
8	33	33	10 0	6	1 8	5	1 5	0	0	0	0	0
9	31	31	10 0	4	1 3	3	9	0	0	0	0	0
Итог о	137	137	10 0	37	2 7	18	1 3	0	0	0	0	0

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2024 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 6 процент-27%, (в 2023-м был 21%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 3 процента-18%, (в 2023-м – 15%).

**Таблица 4. Общая численность выпускников 2023/24 учебного года.**

Параметр	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	27	5
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	27	5
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	27	5
Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	27	5

### **ГИА в 9-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2023 в МБОУ «Школа № 8 с.Ачхой-Мартан» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 27 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2024 году 27 девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на среднем уровне. Успеваемость по

математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось на 5 процентов по русскому языку, понизилось на 2 процента по математике.

**Таблица 5. Результаты ОГЭ по обязательным предметам.**

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2021/2022	100	85	4,2	100	86	4,0
2022/2023	100	92	4,2	100	92	4,0
2023/2024	100	84	3,9	100	93	4,3

Также 27 выпускников 9-х классов успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений в сравнении с предыдущим годом.

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2023/24 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получил 1 человек, что составило 3,7 процентов от общей численности выпускников.

**Таблица 6. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года.**

Критерии	2021/22		2022/23		2023/24	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество выпускников 9-х классов всего	23	100	27	100	27	100
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5»	2	8	0	0	1	3,7
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	13	56	13	48	7	26
Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	23	100	27	100	27	100
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

## **ГИА в 11-х классах.**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие 5 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-х классов (5 человек) были допущены и успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

В 2024 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом. ЕГЭ по математике на базовом уровне сдавали 5 выпускников. Результаты представлены в таблице.

**Таблица 7. Результаты ГИА-11 по базовой математике 2024 году.**

<b>Критерии</b>	<b>Математика (базовый уровень)</b>
Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне	5
Средний балл	4
Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	1
Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе	1

ЕГЭ по русскому языку сдавали 5 обучающихся. Все выпускники 11-х классов успешно справились с экзаменом. Высокие баллы получили 1 обучающийся (20%).

**Таблица 8. Результаты ЕГЭ по русскому языку.**

<b>Критерии</b>	<b>11 кл.</b>
Количество обучающихся	5
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	0
Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 80 до 100)	1
Средний балл	3
Средний тестовый балл	49

## **Результаты ГИА-2024**

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум

предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

В 2024 году ГИА-11 проходила по новому Порядку ГИА (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552). В 2024 году по поручению Президента в Порядок ГИА-11 внесли дополнение, которое позволяет выпускникам пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 12.04.2024 № 243/802). Теперь в основном периоде помимо резервных сроков закрепили дополнительные дни (п. 47 Порядка ГИА-11).

#### **IV. Оценка организации учебного процесса.**

В ходе самообследования выявили, что в школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9 х классов, в одну смену.

При организации учебного процесса реализации ООП НОО, ООО школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа»), в рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;

пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;

транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 2-9-х классов улучшилось.

В 2024-2025 учебном году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. школа

применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

Во 2-9 классах домашние задания на выходные и праздничные дни не задаются.

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников во 2- 4 классах на 0,7%, в 5-9 классов на 0,8 %.

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей участников специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

учителей начальных классов;

учителей-предметников;

социального педагога;

педагога-психолога;

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей участников СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

## V. Оценка востребованности выпускников.

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призывау
2022	28	22	0	6	0	0	0	0	0
2023	27	7	0	10	15	0	10	5	0
2024	27	1	1	16	5	3	2	0	0

В 2024-2025 году обучающихся 10-11 классов в школе нет в связи с поступлениями в СУЗы.

## VI. Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в школе работают 35 педагогов, из них 1- внешний, 4 - внутренних совместителей.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В школе работают квалифицированные управленческие и педагогические кадры. Педагогический персонал МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан» обладает большим творческим потенциалом. Учителя стремятся к повышению уровня профессионализма через систему повышения квалификации, своевременно проходят курсовую переподготовку и участвуют в конкурсах.

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

Методическое обеспечение учебного процесса в школе включает учебно-методическую документацию по специальности (направлению), учебно-методическую документацию по каждой дисциплине, а также учебники и учебные пособия, дидактические материалы, наглядные пособия, компьютерные программы по дисциплине и др.

Учебно-методическая документация по специальности состоит из:

государственного стандарта образовательно-квалификационного уровня, содержащий квалификационную характеристику, образовательно-профессиональную программу подготовки, учебные программы нормативных дисциплин и государственные тесты - комплексные контрольные задания;

учебных и рабочих учебных планов;

рабочих программ по всем дисциплинам (обязательных и выборочных);

программ практик.

Учебно-методическая документация по дисциплинам содержит следующие документы:

- рабочую программу по предмету, курсу, дисциплине;

инструктивно-методические материалы к практическим, лабораторным занятиям и самостоятельной работы обучающихся;

- опорно-логические конспекты;

- учебные пособия;

- учебники;

- сборники задач, тестов и т.д.;

- контрольные задания по учебным дисциплинам для проверки уровня усвоения обучающихся;

- комплект контрольных тестовых заданий или диагностических работ из ФОС для четвертного и промежуточного контроля по предметам.

## **Библиотечно-информационное обеспечение.**

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 7261 единица;

книгообеспеченность – 100 процентов;

обращаемость – 7261 единиц в год;

объем учебного фонда – 6431 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	6431	2139
2	Педагогическая	106	90
3	Художественная	200	130
4	Справочная	40	35
5	Языковедение, литературоведение	150	67
6	Естественно-научная	554	35
7	Техническая	30	10
8	Общественно-политическая	85	37

В 2024-2025 учебном году школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Фонд библиотеки, по мере поступления, обновляется и дополняется, ведется работа по текущему комплектованию библиотечного фонда документами, обеспечивающими учебно-воспитательный процесс и научно-исследовательскую деятельность учащихся. За 2024 год списанных учебников нет.

Библиотечный фонд в 2024 году пополнился на 630 экземпляров.

Библиотечная деятельность главным содержанием своей работы кроме обслуживания пользователей, включает в себя и организацию фондов и каталогов, библиографическую,

информационную, методическую и другие виды работ. Все учебники соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам. Ведется систематическая подписка на систему Актион «Образование –Плюс» и «Завуч-Плюс», на периодические издания: «Вестник образования», «Даймохк», «Учительская газета», «Новая школа», «Хъехархо», «Начальная школа».

Обеспеченность школы учебными программами, литературой позволяет проводить образовательный процесс в полном объеме. С целью формированию у обучающихся бережного отношения к школьным учебникам и школьному имуществу в школе проводятся библиотечные уроки на тему: «По страницам детских книг» 1-4 классы, «Книга - наш друг!», «Что мы знаем о книге?» -5-9 е классы. Ведутся разъяснительные беседы по сохранности школьного фонда учебной литературы. Ежемесячно совместно с членами актива библиотеки проводятся рейды по сохранности учебников. Проводится конкурс среди учащихся 1-5 классов «Лучший класс по сохранности учебников», где лучший результат в 2024 году показали учащиеся 4 «а», 4 «б» классов. Проводится акция «Помоги книге», где учащиеся 2-6 классов приняли активное участие в ремонте книг. Проводится книжная выставка «Добрый мир книг». В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — диски. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа», ЦОК, РЭШ, МЭШ, «Национальная электронная библиотека НЭБ». Информация о работе школьной библиотеки размещается на официальном сайте школы. Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «Телеграмм».

### **VIII. Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 14 учебных кабинетов, из них 14 кабинетов оснащены интерактивными досками и проекторами Год ввода в эксплуатацию – 2012г. Проектная наполняемость – 320 обучающихся. Фактическая наполняемость – 230 обучающихся. Общая площадь здания – 1541 кв.м.

В школе 14 учебных кабинетов, в том числе 1 кабинет информатики, кабинет биологии, химии, физики и 2 лаборантских. В 2024 году в связи с введением новой предметной области и нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» кабинет ОБЖ был переименован в кабинет ОБЗР. Была проведена ревизия оснащения кабинета в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО и федеральной рабочей программы по предмету. В школе проводится спортивная работа. Имеется спортивный зал.

Блок медицинского сопровождения: кабинет амбулаторного приема. Медицинский кабинет школы обеспечен всем необходимым оборудованием для оказания первой медицинской помощи учащимся и сотрудникам.

Для администрации в школе имеется: кабинет директора, кабинет заместителя директора по УР, учительская.

Столовая состоит из обеденного зала, пищеблока, складского помещения. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 60 посадочных мест.

## **Информация о наличии компьютеров, интерактивных досок, кинопроекторов МБОУ «СОШ№8 с. Ачхой-Мартан» 2024 год.**

Количество всего кабинетов	Кол-во компьютерной техники	Рабочих	Не рабочих	Интерактивная доска		кинопроекторы		Кол-во ПК в компьютерном классе	Кол-во ПК в нач. классах
				В школе	В нач. классах	В школе	В нач. классах		
12	45	45	0	5	4	13	1	23	5

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным оборудованием, техническими средствами обучения. Имеются 5 интерактивных досок, 13 проекторов с экранами, 28 компьютеров, приобретенные в 2012г. (16 компют.), 2018 г. (5 компют.), 2020 году (4 компют.) и 2021г. (3 компют.), в 2021г. (14 ноутбуков). Из них в учебных целях используются 25 компьютеров. Все интерактивные ресурсы находятся в рабочем состоянии и по всей школе проведена локальная сеть интернета. Все классы имеют доступ к интернету.

Во всех учебных кабинетах установлена новая мебель, новые классные доски.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, библиотекаря. Оборудованы кабинеты для использования учителями-предметниками мультимедийной техники в учебно-воспитательном процессе. Имеющаяся аппаратура позволяет проводить внеклассные мероприятия, педсоветы, семинары, совещания на высоком техническом уровне.

## **IX. Оценка функционирования внутренней системы**

### **оценки качества образования.**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – «Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан».

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень предметных, метапредметных и личностных результатов соответствуют среднему уровню.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в школе -83%, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 86%.

## **Статистическая часть.**

### **Результаты анализа показателей деятельности организации.**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	229
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	92
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	137
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	59 (28%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	1 (0,4%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0(%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	75 (33%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	0 (%)
– регионального уровня		0 (%)
– федерального уровня		0 (%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (%)

Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	35
– с высшим образованием		23
– высшим педагогическим образованием		23
– средним профессиональным образованием		22
– средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	6 (1,6%)
– с высшей		4 (%)
– первой		2 (%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	6(17%)
– до 5 лет		3(8%)
– больше 30 лет		3(8%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	(%)
– до 30 лет		15(43%)
– от 55 лет		2(5%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	5(100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	35 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,19

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:		
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки	да/нет	да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	229 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	3,15

\* В 2024 году средний балл ГИА-9 по русскому языку и математике рассчитывается на основании обобщенных результатов по ОГЭ и промежуточной аттестации обучающегося.

**Выводы:** Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

За время своего существования школа сформировалась как школа адаптивного типа со смешанным контингентом учащихся, где получают образование одаренные дети, обычные дети и дети с ограниченными возможностями здоровья и с задержкой психического развития.

Качество образования как основной результат учебно-педагогической деятельности отражает реализацию четырех взаимосвязанных функций единого образовательного процесса: образования, воспитания, развития и укрепления здоровья.

Опорными элементами при определении целей и задач образовательного процесса выступают компоненты «модели выпускника» и компоненты характеристики образа будущей школы.

Учебно-воспитательная работа школы направлена на выполнение генеральной задачи школы – повышение качества знаний, обучающихся при сохранении их здоровья и обеспечении комфортности обучения.

Уставом образовательного учреждения и другими локальными актами определены права и обязанности, учебная нагрузка, режим занятий обучающихся.

Обучающиеся получают образование в соответствии с государственными образовательными стандартами. Ежегодно к началу учебного года образовательным учреждением осуществляется сбор данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории микрорайона школы с целью охвата всех детей, подлежащих обучению по возрасту в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Все обучающиеся пользуются библиотечно-информационными ресурсами школьной библиотеки. Обучающимся школы дано право принимать участие в управлении образовательным учреждением, входить в состав ученического Самоуправления.

Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Дети проходят плановое медицинское обследование, получают неотложную медицинскую помощь.

Результатом деятельности педагогического коллектива по соблюдению прав и гарантий обучающихся, их социальной защите является создание в школе комфортных условий для успешной образовательной деятельности. Педагоги учреждения обладают необходимым профессионализмом для выполнения главной задачи школы, активны в повышении уровня квалификации.

Созданы условия для вовлечения учащихся в творческую деятельность, приобщения учащихся к учебным исследованиям. Сформировано позитивное отношение педагогов к непрерывному образованию и самообразованию.

Сохранен контингент обучающихся. Повысилась познавательная активность и мотивация школьников на продолжение образования.

Задачи:

В 2025 году школа продолжит деятельность по:

обеспечению каждому обучающемуся гарантии и условий для реализации его права на качественное образование;

совершенствованию системы внеурочной деятельности, услуг дополнительного образования, адекватно отвечающих потребностям и запросам учащихся и их родителей (законных представителей);

созданию условий для развития обучающихся с использованием различных сервисов сети Интернет, электронных образовательных ресурсов, внедрению информационных технологий во все структуры школьной жизни;

развитию материальной базы, комфортных условий образовательной деятельности для всех участников образовательных отношений;

совершенствованию системы государственно-общественного управления.

На основании результатов самообследования можно сделать вывод о том, что цели и задачи, реализуемые в школе, соответствуют федеральным государственным требованиям.

Достоверность сведений, представленных в материалах самообследования подтверждаю.

Дата составления отчета 27.03.2025 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 с.АЧХОЙ-МАРТАН»  
(МБОУ «СОШ №8 с.Ачхой-Мартан»)**

МУ «Т1ехъа-Мартан муниципальни кІоштандешаран урхалла»  
**Муниципальни бюджетни йукъарадешаранучреждени  
«Т1ЕХЪА-МАРТАНАН №8 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**  
(МБОУ «Т1ехъа-Мартанан №8 йолу ЙУЙУШ»)

**А.С.Митришева ул., 39, с . Ачхой-Мартан, Ачхой-Мартановский район, ЧР, 366600;  
тел: 8 (928) 735 47 76; e-mail: achhoy\_8@mail.ru; сайт школы-shkola-8.ru  
ОКПО 91766297; ОГРН 1122033000330; ИНН/КПП 2002004011/200201001**

---

**ПРИКАЗ**

от 10.02.2025г

**№124-ж-од**

**о проведении самообследования по итогам 2024года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности

образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан» за 2024год.

**приказываю:**

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 16.04.2025. Ответственный: заместитель директора по УР Кутаева Р.В.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте центра в сети интернет в срок до 16.04.2025г.

Ответственный: и.о. заместителя директора по ИКТ Пацаригова К.К.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Джамурзаева З.А.**

**С приказом ознакомлены:**

**Пацаригова К.К.**

**Кутаева Р.В.**

**Джамурзаев С.Г.**

**Эльмурзаева Р.А.**

**Кутаева Х.У.**

Приложение 1  
к приказу от 10.02.2025 № 124-ж-од

**Состав комиссии по самообследованию за 2024 год**

Председатель комиссии: Заместитель директора по УР- Кутаева Р.В.

Члены комиссии: И. о. заместителя директора по МР-Кутаева Х.У.

Заведующий по хоз-ной части- Джамурзаев С.Г.

И. о. заместитель директора по ИКТ- Пацаригова К.К.

Председатель ПК- Эльмурзаева Р.А.

Приложение 2  
к приказу от 10.02.2025г № 124-ж-од

**План-график проведения самообследования**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 11.02.2025г	Директор
2.	Сбор информации для проведения анализа по отдельным направлениям деятельности образовательной организации	До 25.02.2025г	Члены комиссии
3.	Анализ и обобщение полученной информации, подготовка отчетов по отдельным направлениям самообследования	До 15.03.2025г	Члены комиссии
4.	Подписание отчета по самообследованию директором школы	31.03.2025г	Директор

5.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 01.04.2025г	Директор
6.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте образовательной организации	До 16.04.2025г	И.о. заместителя директора по ИКТ

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 с.АЧХОЙ-МАРТАН»  
(МБОУ «СОШ №8 с.Ачхой-Мартан»)**

МУ «Т1ехъа-Мартан муниципальни кюштандешаран урхалла»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаранучреждени  
«Т1ЕХЪА-МАРТАНАН №8 ЙОЛУ ЙУКЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБОУ «Т1ехъа-Мартанан №8 йолу ЙУЙУШ»)

**А.С.Митришева ул., 39, с . Ачхой-Мартан, Ачхой-Мартановский район, ЧР, 366600;  
тел: 8 (928) 735 47 76; e-mail: achhoy\_8@mail.ru; сайт школы-shkola-8.ru  
ОКПО 91766297; ОГРН 1122033000330; ИНН/КПП 2002004011/200201001**

**ПРИКАЗ**

**от 31.03.2025г**

**№128 -од**

**об утверждении отчета о результатах самообследования по итогам 2024 года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании решения Педагогического совета МБОУ «Средняя школа №8 с. Ачхой-Мартан» от 31.03.2025, протокол № 4.

### **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «СОШ№8 с. Ачхой-Мартан» по итогам 2024 года (отчет).
2. Заместителю директора по учебной работе Кутаевой Р.В. направить отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «СОШ№8 с. Ачхой-Мартан» по итогам 2024 года, начальнику МУ «Отдела образования Ачхой – Мартановского муниципального района до 01.04.2025г.
3. И.о. заместителя директора по ИКТ Пацариговой К.К. разместить отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «СОШ№8 с. Ачхой-Мартан» по итогам 2024 года на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети Интернет в разделе «Документы» до 16.04.2025.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Джамурзаева З.А.**