

№
п/п
1.
2.

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 с. АЧХОЙ-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан»)

МУ «Техья-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципалитетин бюджеттин юкӀара дешаран учреждени
«ТЕХЬА-МАРТАНАН №8 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Техья-Мартанан №8 йолу ЮЮШ»)

Приказ

от 15.09.2022г.

№95-од

с.Ачхой-Мартан

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»

приказываю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2022г.
2. Утвердить состав комиссии: председатель комиссии – Пацаригова К.К.
3. Заместитель председателя комиссии - ответственный секретарь – Мадагова М.Д.

члены комиссии: Фаргиева Р.А., Масаева Ф.С-Э.
социальный педагог - ответственный за организацию работы в информационной системе: Джабраилова Л.С.

4. Утвердить порядок СПТ:

- 4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.
- 4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).
- 4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).

1. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

2. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

3. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

4. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).

5. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



30/1
Кав
Мид
Фар
Ф.С.Э.Масаева
Л.С.Джабраилова

З.А.Джамурзаева
К.К.Пацаригова
М.Д.Мадагова
Р.А.Фаргиева
Ф.С-Э.Масаева
Л.С.Джабраилова

Приложение к приказу № 95

" 15 " 09 2022 г.

План проведения социально-психологического тестирования

в МБОУ «СОШ №8 с. Ачхой-Мартан»
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Класс, учебная группа	Дата проведения	Время начала проведения тестирования	Время окончания проведения тестирования
1.	7	3.10.2022г.	9:30	12:00
2.	8	3.10.2022г.	9:30	12:00
3.	9	4.10.2022г.	10:00	12:30
4.	10,11	5.10.2022г.	10:00	12:30